

### CONSEILLER.ÈRE EN ORIENTATION

<b>STATUT :</b>	Permanent   Temps plein
<b>LIEU DE TRAVAIL :</b>	Télétravail *
<b>ENTRÉE EN FONCTION :</b>	Le plus tôt possible
<b>TRAITEMENT SALARIAL :</b>	Selon les qualifications, les expériences et la politique salariale en vigueur

*L'Institut Tshakapesh, organisme régional, au service des communautés membres et de la Nation innue, œuvre à la sauvegarde et à la promotion de l'innu-aitun et de l'innu-aimun ; il assure un soutien à la conservation du patrimoine culturel, à l'aménagement linguistique et encourage l'expression artistique. L'Institut Tshakapesh joue un rôle déterminant dans l'éducation, notamment dans la réussite éducative et le développement identitaire de la jeunesse innue.*

### SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS

Sous la supervision immédiate de la coordonnatrice en persévérance scolaire et réussite éducative, le titulaire du poste intervient auprès des élèves des écoles secondaires desservies par l'Institut Tshakapesh. Plus précisément, ce rôle inclut des fonctions de soutien, de conseil, d'accompagnement, ainsi que l'évaluation du fonctionnement psychologique, des ressources personnelles et des conditions environnementales des élèves. L'objectif de ces interventions est de développer et maintenir des stratégies d'adaptation actives, permettant aux élèves de faire des choix personnels et professionnels en adéquation avec leurs caractéristiques individuelles et leur environnement, tout au long de leur parcours scolaire.

### FONCTIONS PRINCIPALES

- › Effectue des déplacements réguliers dans les communautés membres de l'Institut Tshakapesh.
- › Rencontre les individus en sessions de counseling, les encourageant à se questionner et à développer une compréhension globale d'eux-mêmes. Les accompagne dans l'exploration et la clarification de leur situation personnelle, l'établissement d'objectifs personnels et professionnels, et les aide à comprendre et surmonter leurs problèmes personnels et sociaux.
- › Analyse les besoins des étudiants en matière d'information scolaire et professionnelle.
- › Met en œuvre des activités d'intervention en réponse aux besoins identifiés, en collaboration avec l'équipe éducative.
- › Développe et anime des activités favorisant le développement personnel, scolaire et professionnel en partenariat avec les intervenants concernés.
- › Se tient informé des éléments pertinents et partage ces informations avec les étudiants concernant les exigences scolaires et les opportunités professionnelles.
- › Guide les individus dans l'élaboration d'un plan de formation personnalisé.
- › Apporte un soutien aux personnes rencontrant des difficultés d'adaptation, de motivation, de comportement ou d'apprentissage en milieu scolaire.
- › Aide les individus à comprendre les informations obtenues et les guide dans l'exploration de leurs options, en tenant compte de leurs intérêts, de leur personnalité, de leurs aptitudes et de leur situation personnelle.
- › Accomplir toute autre tâche connexe à la demande du supérieur immédiat.

### APTITUDES RECHERCHÉES

- › Excellentes aptitudes pour les relations interpersonnelles, esprit d'équipe, dynamique, enthousiaste, polyvalent, structuré, autonome.

### QUALIFICATIONS REQUISES

- › Maîtrise en orientation.
- › Être membre de l'Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec.
- › Connaissance du milieu autochtone.
- › Excellente connaissance de la Suite Office (Word, Excel, PowerPoint).
- › Maîtrise de la langue française et innue (un atout).

Les candidatures doivent être reçues **au plus tard le 18 septembre 2024 à 16h45**. Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae et une lettre de motivation à l'adresse courriel suivante :

**Courriel : [embauche@tshakapesh.ca](mailto:embauche@tshakapesh.ca)**

**Référence : IT / CONSEIL\_ORIENTATION**

**Note : L'Institut Tshakapesh communiquera uniquement avec les candidatures répondant au profil recherché.**

\*déplacements réguliers dans les communautés membres de l'Institut Tshakapesh